

Regulamin
umieszczania imprez w Kalendarzu powiatowych imprez kulturalnych
oraz Kalendarzu powiatowych imprez sportowych

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady umieszczania imprez kulturalnych w Kalendarzu powiatowych imprez kulturalnych oraz imprez sportowych w Kalendarzu powiatowych imprez sportowych.
2. Do kalendarzy powiatowych imprez obligatoryjnie wpisywane są wydarzenia, których głównym organizatorem jest powiat chełmski.
3. Umieszczenie w Kalendarzu powiatowych imprez kulturalnych lub Kalendarzu powiatowych imprez sportowych wydarzenia, którego głównym organizatorem jest inny podmiot niż powiat, oznacza, że powiat chełmski jest współorganizatorem i ponosi całość lub część kosztów organizacji imprezy.

§ 2 Zasady składania wniosków

1. Kalendarz powiatowych imprez kulturalnych i Kalendarz powiatowych imprez sportowych opracowywany jest na podstawie wniosków, składanych przez organizatorów w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym odbędzie się planowana impreza. Wniosek złożony w ciągu roku, w którym zaplanowana jest realizacja wydarzenia, będzie rozpatrywany tylko w przypadku posiadania przez powiat chełmski środków finansowych w budżecie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wniosek o wpisanie imprezy do Kalendarza powiatowych imprez kulturalnych lub Kalendarza powiatowych imprez sportowych składa wyłącznie główny organizator wydarzenia.
3. Na jedno wydarzenie składa się jeden wniosek.
4. Wypełnione wnioski można składać:
 - osobiście w punkcie kancelaryjnym Starostwa Powiatowego w Chełmie, pl. Niepodległości 1, 22-100 Chełm, I piętro, pok. 99,
 - za pośrednictwem poczty.
5. W przypadku imprezy cyklicznej, może ona zostać wpisana do Kalendarza powiatowych imprez kulturalnych lub Kalendarza powiatowych imprez sportowych bez składania wniosku, pod warunkiem, że organizator przekazał komplet dokumentów, wskazanych w § 5 ust. 4 Regulaminu, dotyczących imprezy zrealizowanej w roku poprzednim.
6. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z wpisaniem wydarzenia do Kalendarza powiatowych imprez kulturalnych lub Kalendarza powiatowych imprez sportowych.

§ 3 Uprawnieni wnioskodawcy

Z wnioskiem wystąpić mogą: jednostki organizacyjne powiatu chełmskiego, gminy i jej jednostki organizacyjne, stowarzyszenia i fundacje, osoby fizyczne i inne podmioty realizujące wydarzenie dla mieszkańców powiatu.

§ 4 Tryb rozpatrywania wniosku

1. Wnioski rozpatruje Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Chełmie.
2. Rozpatrywane będą wnioski prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu.
3. Wniosek niekompletny może zostać uzupełniony na wezwanie pracownika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Chełmie.
4. Preferowane kryteria przy wyborze wydarzeń do umieszczenia w Kalendarzu powiatowych imprez kulturalnych lub Kalendarzu powiatowych imprez sportowych są następujące:

- zasięg imprezy: nie mniejszy niż powiatowy (angażujący uczestników z nie mniej niż 3 gmin lub grupę co najmniej 45 osób z terenu powiatu),
 - cykliczność imprezy,
 - upowszechnianie dziedzictwa kulturowego, tradycji regionalnych, patriotycznych,
 - upowszechnianie sportu, rekreacji i aktywnego wypoczynku,
 - promocja powiatu.
5. Kalendarz powiatowych imprez kulturalnych i Kalendarz powiatowych imprez sportowych wraz z kwotami przeznaczonymi na organizację wydarzeń zatwierdza Zarząd Powiatu w Chełmie.
 6. Wysokość kwoty przeznaczonej na organizację wydarzenia zależna jest od posiadanych środków i ma charakter uznaniowy.
 7. Wnioskodawca zostanie powiadomiony o wpisaniu wydarzenia do Kalendarza powiatowych imprez kulturalnych lub Kalendarza powiatowych imprez sportowych pisemnie lub pocztą elektroniczną.

§ 5 Realizacja Kalendarzy powiatowych imprez kulturalnych oraz Kalendarzu powiatowych imprez sportowych

1. Organizator imprezy wpisanej do Kalendarza powiatowych imprez kulturalnych lub Kalendarza powiatowych imprez sportowych zobowiązany jest do informowania, że współorganizatorem wydarzenia jest powiat chełmski, na stronie internetowej, w mediach społecznościowych, materiałach drukowanych wraz z zamieszczeniem herbu powiatu chełmskiego oraz podczas realizacji wydarzenia.
2. W przypadku, gdy w momencie składania wniosku organizator nie poda miejsca i terminu planowanej imprezy, na co najmniej 14 dni przed realizacją wydarzenia, ma obowiązek poinformowania o miejscu i terminie oraz przesłania zaproszeń dla przedstawicieli powiatu chełmskiego.
3. Organizator imprezy ma obowiązek, na co najmniej 14 dni przed jej realizacją, uzgodnić z pracownikiem Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Chełmie szczegóły dotyczące wydatkowania kwoty przeznaczonej na jej realizację.
4. Organizator zobowiązany jest do przekazania:
 - zdjęć z imprezy oraz/lub wyników konkursów, przeglądów, zawodów itd. w wersji edytowalnej na e-mail: kultura@powiatchełmski.pl w terminie 2 dni od zakończenia jej realizacji,
 - sprawozdania z realizacji imprezy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, w punkcie kancelaryjnym Starostwa Powiatowego w Chełmie, pl. Niepodległości 1, 22-100 Chełm, I piętro, pok. 99 lub za pośrednictwem poczty, w terminie 14 dni od zakończenia jej realizacji,
 - w przypadku zakup nagród na potrzeby realizacji imprezy - protokołu odbioru nagród, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu, w terminie 14 dni od zakończenia jej realizacji.

§ 6 Postanowienia końcowe

Wszystkie decyzje dotyczące interpretacji postanowień Regulaminu rozstrzyga Zarząd Powiatu w Chełmie.